

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง อำเภอลับพลาย จังหวัดบุรีรัมย์

☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน

๑. แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. รายงานการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียด
ดังนี้

๒.๑ การประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง	๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖	Somronglocal.go.th



องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง อำเภอลับพลาย จังหวัดบุรีรัมย์



- องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง
- ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติตามนโยบาย
- **งด** การให้ **ไม่รับ** ของขวัญรวมถึงผลประโยชน์อื่นใด
- ในเทศกาลต่างๆ เพื่อสร้างค่านิยมมัธยัสถ์และสุจริต
ไปร้งใส

“แค่คำอวยพร ก็เพียงพอ
เชื่อมต่อทุกรอยยิ้ม สู่อนาคตที่สดใส”

NO GIFT POLICY

๒.๒ การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง	๑๑ มกราคม ๒๕๖๖	มอบนโยบายและให้ความรู้เรื่องการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร	



๒.๓ รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gif Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่นๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	๐

๓. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

๔. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gif Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

ลงชื่อ..... 

(นายณตรี หวังชอบ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ