



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำไย

### เรื่อง มาตรการการใช้ดุลพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

องค์การบริหารส่วนตำบลลำไย มีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน ตามพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ และหน้าที่ตามที่กฎหมายอื่นกำหนดไว้ ซึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่บริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการควบคุม ดูแล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างฝ่ายบริหารโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้กำหนดนโยบายการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ มีอำนาจในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ เพื่อปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลลำไย มีเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการแทรกแซงใดๆ ที่จะทำให้เกิดความไม่เป็นกลาง บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตมีมาตรการป้องกันการทุจริต มีการแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารรวมมาตรการภายในต่างๆ เพื่อป้องกันการทุจริต สงวนรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของส่วนรวม และมีเหตุผลในการใช้ดุลพินิจที่เหมาะสมตรวจสอบได้ ประกอบกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ได้กำหนดตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีมาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต นั้น

เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการใช้ดุลพินิจในการออกสั่ง อนุญาต อนุมัติ หรือมีคำสั่งในเรื่องต่างๆ ในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลำไย เป็นไปอย่างรอบคอบมีขอบเขตและมีเหตุผลสนับสนุนในการใช้ดุลพินิจเพียงพอและสอดคล้องตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลองค์การบริหารส่วนตำบลลำไย จึงได้กำหนดมาตรการการใช้ดุลพินิจและอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ไว้ดังนี้

๑. การใช้ดุลพินิจของฝ่ายบริหารหรือระดับผู้บังคับบัญชาการใช้ดุลพินิจให้อำศัยหลักดังต่อไปนี้

๑.๑ หลักข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งการวินิจฉัยข้อเท็จจริงนั้นต้องตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น จากพยานหลักฐานที่มีอยู่ให้เพียงพอและรอบด้าน ต่อการพิสูจน์ข้อเท็จจริงว่าเกิดขึ้นจริงหรือไม่อย่างไร

๑.๒ หลักข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานหรือขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ที่อ้างอิงประกอบข้อเท็จจริงตาม (๑.๑) ที่เกี่ยวข้องและเป็นสาระสำคัญ

๑.๓ หลักข้อพิจารณาและข้อสนับสนุน ซึ่งผู้ใช้อดุลพินิจจะต้องพิจารณาตัดสินใจภายใต้หลักข้อเท็จจริงที่แสวงหาได้อย่างครอบคลุมรอบด้าน และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยง ว่าได้กำหนดให้ใช้ดุลพินิจได้เพียงประการเดียวหรือหลายประการ ซึ่งสามารถตัดสินใจใช้อำนาจหรือไม่ก็ได้หรือจะเลือกกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดก็ได้ตามที่กฎหมายกำหนด

๒. การใช้ดุลพินิจระดับผู้ได้บังคับบัญชา นอกจากปฏิบัติตามหลักข้อ ๑.๑ - ๑.๓ แล้ว ให้ถือปฏิบัติตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

๒.๑ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบ และสะดวกในการสืบค้น เพื่อนำมาประกอบการตัดสินใจ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจในการดำเนินงาน

๓. การใช้ดุลพินิจในการออกคำสั่ง ให้ถือปฏิบัติตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

๓.๑ ในการใช้ดุลพินิจออกคำสั่งเรื่องใดของเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจในเรื่องนั้นก่อนออกคำสั่ง เจ้าหน้าที่จะต้องตรวจสอบก่อนว่า มีกฎหมาย หรือ กฎ หรือคำสั่งมอบอำนาจให้อำนาจในการออกคำสั่งในเรื่องนั้นๆ หรือไม่ ก่อนการออกคำสั่ง

๓.๒ แม้มีกฎหมาย หรือ กฎ หรือคำสั่งมอบอำนาจให้อำนาจในการออกคำสั่งของเจ้าหน้าที่ในเรื่องนั้น หากกฎหมายหรือกฎในเรื่องนั้น กำหนดขั้นตอนการดำเนินการก่อนออกคำสั่งจะต้องดำเนินการให้ครบถ้วนตามขั้นตอนที่เป็นสาระสำคัญก่อนออกคำสั่งในเรื่องนั้น

๓.๓ เจ้าหน้าที่มีอำนาจออกคำสั่งเรื่องใดต้องไม่มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น

๓.๔ คำสั่งที่ออกนั้นต้องมีความเป็นธรรม เช่น ไม่เป็นการเลือกปฏิบัติ ไม่สร้างภาระขั้นตอนเกินสมควร เป็นต้น

๓.๕ คำสั่งที่เป็นหนังสือต้องจัดให้มีเหตุผลไว้ด้วยและเหตุผลอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

๑) ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

๒) ข้อกฎหมายอ้างอิง

๓) ข้อพิจารณาและข้อสนับสนุนในการใช้ดุลพินิจ

๔. การกำกับดูแลข้าราชการและบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามระเบียบขั้นตอน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องการทุจริตไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

๕. การกำกับดูแลกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือก บุคลากร การฝึกอบรม การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการลูกจ้างประจำ และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ในการบริหารงานบุคคลจะต้องมีการสอนงานแลกเปลี่ยนความรู้ และมอบหมายงานที่เป็นธรรม เท่าเทียมกัน มีการเสนอแนวคิดที่แตกต่างและไม่เลือกปฏิบัติงาน

๖. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ได้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด หากพบว่ามีการใช้ดุลพินิจในทางมิชอบให้ผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ผู้ปฏิบัติงานแก้ไข และปรับปรุงให้ถูกต้อง

๗. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องสื่อสารถึงความสำคัญและแนวทางในการดำเนินงานการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

๘. ทุกส่วนงานต้องส่งเสริมวิธีการต่างๆ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เช่น การพิจารณาาร่วมกันในรูปแบบของคณะกรรมการ การนำแนวทางการมีส่วนร่วม หรือการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เป็นต้น

๔. ในกรณีเกิดปัญหาในการบังคับใช้ประกาศนี้ให้เสนอ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง เป็นผู้วินิจฉัย โดยคำวินิจฉัยของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรงให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗



(นายจันทา เพชรประโคน)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง